

ABONE BİLGİ KAYDI KILAVUZ DOKÜMANI		V1
Kullanıcı	Tedarikçiler	
Kapsam	Portföyde yer alan ölçüm noktasındaki tüketici (sözleşme tarafı gerçek/tüzel kişi) bilgilerinin kaydedilmesi, güncellemesi, pasife alınması, listelenmesi ve sistemdeki kayıtların dışarı aktarılma işlemleri	
Yasal Dayanak	Elektrik Piyasası Dengeleme ve Uzlaştırma Yönetmeliği madde 30/B 2. Fıkra	
Veri Kayıt Sorumlusu	Tedarikçiler	
Veri kayıt süresi	Kayıt süresi ile ilgili mevzuatta açık bir sınırlama bulunmamaktadır.	
Ekran Adı	Abone İşlemleri Kaydı	
Adres	EPYS: “Serbest Tüketici İşlemleri” > “Abone Bilgi Kaydı”	

1	KAYIT PARAMETRELERİ
---	---------------------

PARAMETRE ADI	VERİ TİPİ	KURALLAR
EIC Kodu	Numara	Seçilen başlangıç tarihinden sonra ya da başlangıç-bitiş tarihi arasında portföyde yer alan ölçüm noktalarının EIC Kod değeri girilmelidir.
Kayıt ID	Sayısal	EPIAŞ tarafından abone kaydı esnasında otomatik olarak atanır.
Durum	Metin (Aktif/Pasif)	Kayıt sırasında sistem tarafından aktif olarak atanır. Kayıt hatalı ise iptal edilmesi için pasif olarak güncellenir.
Tüketici No	Numara	<p>“Kategori” alanı</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• “Gerçek Kişi” seçildiğinde TC Kimlik Numarası,</li> <li>• “Kamu” ya da “Özel Şirket” seçildiğinde Vergi Numarası,</li> <li>• “Yabancı Gerçek Kişi” olarak seçildiğinde Yabancı Kimlik Numarası,</li> <li>• Diğer Kuruluşlar olarak seçildiğinde Kimlik No ya da Vergi No</li> </ul> <p>girilmesi zorunlu olacaktır.</p> <p>Girilen bilgiler kimlik no ve vergi no formatlarına uygun değilse sistem hata mesajı verecek ve kayıt gerçekleşmeyecektir.</p>

PARAMETRE ADI	VERİ TİPİ	KURALLAR
<b>Kategori</b>	<p>Çoktan seçmeli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gerçek kişi</li> <li>Kamu</li> <li>Özel Şirket</li> <li>Diğer Kuruluşlar</li> <li>Yabancı Gerçek Kişi</li> </ul>	<p>Bu alanda çoktan seçmeli alandan uygun seçim yapılması gerekmektedir.</p> <p>Excel tablo ile ve web servis ile yapılan işlemlerde Abone Bilgi Kaydı Kod Açıklamalarında yer alan kodlar kullanılarak doldurulur.</p>
<b>Adı ve Soyadı/ Unvanı</b>	Metin – Unvan bilgisi en fazla 400 karakter olmalıdır.	Gerçek kişi ve yabancı gerçek kişiler için abone adı ve soyadı, diğer kategoriler için unvan bilgisi girilmelidir. Tedarikçi portföyünde, tüketici no ve kategori alanları aynı olan ölçüm noktaları için girilen bilgilerde son kaydedilen abone bilgileri esas alınır ve diğer kayıtlara kopyalanır. Aynı şekilde tüketici no ve kategori alanları aynı olan kayıtlardan birinde güncelleme yapıldığında, ilgili güncelleme diğer kayıtlara da kopyalanacaktır.
<b>Başlangıç Tarihi</b>	Tarih Formatı	Abonenin ilgili ölçüm noktasında ilgili tedarikçinin portföyünde tüketim yapmaya başladığı tarihi göstermektedir. Portföydeki tüketim noktasındaki abonenin değişmesi durumunda yapılacak abone kaydında manuel olarak girilmesi zorunlu olup en geç kayıt işleminin yapıldığı gün olarak girilebilir.
<b>Bitiş Tarihi</b>	Tarih Formatı	Abonenin, ilgili ölçüm noktasında ve tedarikçinin portföyünde tüketim yapmayı sonlandırdığı tarihi göstermektedir. Portföydeki tüketim noktaları için abonenin değişmesi durumunda yeni abone kaydının yapılabilmesi için ilk olarak mevcut abone kaydına tedarikçi tarafından bitiş tarihi girilerek abone sonlandırılır. Bitiş tarihi, en erken başlangıç tarihi, en geç kayıt işleminin yapıldığı günün tarihi olarak girilebilir.

PARAMETRE	VERİ TİPİ	KURALLAR
<b>1. Yetkili Kişi Adı</b>	Metin – 400 karakter	Kategori alanı, "Özel Şirket", "Diğer Kuruluşlar" veya "Kamu" seçeneklerinden biri ise zorunlu alandır. Bu alana tüketici adına serbest tüketici portaline erişim sağlayacak kişinin adı soyadı kaydedilmelidir. Gerçek Kişi ve Yabancı Gerçek Kişi kategorileri seçildiğinde bu alan doldurulamaz. Tedarikçinin portföyünde ilgili kaydın tüketici no ve kategori bilgileri ile eşleşen başka bir kayıt varsa bu kaydın yetkili kişi ad/soyad bilgileri güncellenir. Bir ölçüm noktasına ilişkin abone kaydının tüketici yetkili kişi ad/soyad bilgisi güncellendiğinde yeni değer tüketici no ve kategori alanları aynı olan diğer kayıtlara kopyalanır.
<b>1.Yetkili Kişi Kimlik No-I</b>	Sayısal- 11 hane	Kategori alanı, "Özel Şirket", "Diğer Kuruluşlar" veya "Kamu" seçeneklerinden biri ise zorunlu alandır. Bu alana tüketici adına serbest tüketici portaline erişim sağlayacak kişinin kimlik numarası kaydedilmelidir. Gerçek Kişi ve Yabancı Gerçek Kişi kategorileri seçildiğinde bu alan doldurulamaz. Tedarikçinin portföyünde ilgili kaydın tüketici no ve kategori bilgileri ile eşleşen başka bir kayıt varsa bu kaydın yetkili kişi kimlik no bilgileri güncellenir. Bir ölçüm noktasına ilişkin abone kaydının tüketici yetkili kişi ad/soyad bilgisi güncellendiğinde yeni değer tüketici no ve kategori alanları aynı olan diğer kayıtlara kopyalanır.
<b>2.Yetkili Kişi Adı</b>	Metin – 400 karakter	"Kategori" alanı, "Özel Şirket", "Diğer Kuruluşlar" veya "Kamu" seçeneklerinden biri ise <i>isteğe bağlı</i> olarak girilebilir alandır. Bu alan için de 2.Yetkili Kişi Adı alan kuralları geçerlidir.

PARAMETRE ADI	VERİ TİPİ	KAYITLAR
<b>2.Yetkili Kişi Kimlik No-I</b>	Sayısal- 11 hane	“Kategori” alanı, ”Özel Şirket”, “Diğer Kuruluşlar” veya “Kamu” seçeneklerinden biri ise <i>isteğe bağlı</i> olarak girilebilir alandır. Bu alan için de 1.Yetkili Kişi Kimlik No-I kayıt kuralları geçerlidir.
<b>Kayıt Tarihi</b>	Tarih Formatı	Talep süreçleri ve tedarikçi kullanıcıları tarafından yapılan kayıt işlemleri sonucunda, sistem tarafından kayıt tarihi oluşturulacaktır  Görüntüleme/güncelleme ekranında güncellemeye kapalı olacaktır.
<b>Güncelleme Tarihi</b>	Tarih Formatı	Kayda yapılan güncelleme işlem tarihini gösterir.
<b>Güncelle</b>		Abone kaydına ilişkin güncelleme yapılmasına olanak sağlayan butondur.

## KATEGORİ KAYIT KURALLARI (ÖZET)

Kategori	Tüketici	Tüketici No	Yetkili Kişi Bilgileri
<b>Gerçek Kişi</b>	TC Vatandaşı Gerçek Kişi İşletmeleri (tacir/esnaf/zanaatkar)	TC Kimlik No	
<b>Yabancı Gerçek Kişi</b>	Yabancı Uyruklular Yabancı Gerçek Kişi İşl. (tacir/esnaf/zanaatkar)	Yabancı Kimlik No	
<b>Kamu</b>	Kamu kurum/kuruluşları/ işletmeleri	Vergi No	
<b>Özel Şirket</b>	Şirketler	Vergi No	
<b>Diğer Kuruluşlar</b>	Sendika/Vakıf/Dernek vb.	Vergi No	
	Site /Apartman Yönetimi	Vergi No/Kimlik No	

## 2 MANUEL ABONE BİLGİ KAYIT İŞLEMLERİ

Abone Bilgi Kayıtları, esas olarak talep süreçlerinde girişi yapılan bilgiler doğrultusunda serbest tüketici kesinleştirme işlemi sonrasında EPIAŞ tarafından oluşturulmakta ve güncellenmektedir. Bununla birlikte, aşağıda özetlenen durumlarda manuel işlem gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

Senaryo	Açıklama	İşlem Türü
Unvan/Yetkili Kişi Bilgi Güncelleme	Portföydeki ölçüm noktalarındaki abonelerin bilgilerinin güncellenmesi	Güncelleme
Tüketici Değişikliği	Portföydeki ölçüm noktalarındaki tüketicinin devir/taşınma vb. nedenlerle değişmesi (tüketici no farklı)	Güncelleme (mevcut kayıt için bitiş tarihi eklenmesi) ve Kayıt (yeni tüketici için kayıt oluşturulması)
Hatalı Kayıtların Düzeltilmesi	Sayaç ID, tüketici no ve kategori alanlarında hata olduğunun tespit edilmesi	Pasife Alma

## 2.1 Tekli Abone Bilgisi Kaydetme, Güncelleme ve Pasife Alma İşlemleri

### i Abone Bilgi Kayıt İşlemi

Kayıt sürecinin başlatılması için; Serbest Tüketici İşlemleri Menüsü altında yer alan “Abone Bilgi Kaydı” sayfasına gelinir. Abone Listeleme sayfasında yer alan “Yeni Kayıt” butonuna basılır ve ön kontrol ekranı açılır.

Abone Bilgisi Kaydı Ekranı

Ön Kontrol Ekranında; EIC Kod veya Ölçüm Noktası ID” ve “Başlangıç Tarihi” girişleri zorunlu alan olup; “Bitiş Tarihi” veya “Portföyümde” girişlerinden biri girilmiş olmalıdır. Bitiş tarihi girildiğinde “Portföyümde” seçeneği otomatik olarak pasife alınacaktır. Portföyünüzde olan ölçüm noktaları için Abone Bilgi Kayıt ekranına yönlendirme yapılacaktır.

Abone Kaydı- Ön Kontrol Ekranı



Abone Bilgi Kaydı ekranından “\*” ile işaretli alanlar zorunlu olmak kaydı ile; abone bilgileri doldurulur. Abonelik sonlandırma tarihi girilmesi için ön izleme ekranında bitiş tarihinin de girilmesi gerekmektedir. Kayıt İşlemleri kurallarına göre alanlar doğru şekilde doldurulduktan sonra, ikili anlaşma beyanı kutucuğu da tıklanarak “Kaydet” butonu aktif hale getirilir. Bilgilerde herhangi bir hata olmaması durumunda “Kaydet” butonu aktif hale gelerek kaydetme işlemi tamamlanır ve kayda ilişkin bilgilendirme metni ekrana gelir.

Serbest Tüketici İşlemleri / Abone Bilgi Kaydı / Abone Bilgi Kaydı

**Abone Bilgi Kaydı**

EIC Kod / Ölçüm Noktası ID : 402 Ad Soyad / Unvan : Mevcut Kayda Ait Ad Soyad / Unvan

Başlangıç Tarihi : 01/09/2023 Bitiş Tarihi : -

Kategori : Seçiniz Tüketici No : Tüketici No

☐ Tüketici Noktası ve Abone Bilgileri alanlarında bilgilerini vermiş olduğum abonemle ilgili tarih aralığında, ikili anlaşmam mevcuttur \*

Abone Bilgi Kaydı Ekranı

## i Abone Bilgileri Kayıtlarının Listelenmesi ve İndirilmesi

Tedarikçiler portföyünde bulunan veya belli bir dönemde bulunmuş olan ölçüm noktaları için sisteme kaydetmiş oldukları abone bilgilerini Abone Bilgi Kaydı ekranında yer alan “Filtrele” seçeneğini kullanarak aboneler listlenebilir, ok işareti ile gösterilen alanlar yardımıyla listeleme özelleştirilebilir ve dışarıya dosya olarak aktarılabilir.

Listeleme sonrası “Kayıt ID” alanına tıklandığında, kayıta ait kayıt geçmişine; “log bilgilerine” ulaşılacaktır. (1)

**Filtrele**

EIC Kod / Ölçüm Noktası ID  
EIC Kod / Ölçüm Noktası ID

Tüketici No  
Tüketici No

Durum  
Seçiniz

Kategori  
Seçiniz

Dönem  
Tarih

İşlem Tarihi - Başlangıç  
Tarih

İşlem Tarihi - Bitiş  
Tarih

Abone Filtreli Sorgu Ekranı

Abone Bilgi Kaydı Listeleme Ekranı

Serbest Tüketici İşlemleri / Abone Bilgi Kaydı

**Abone Listeleme**

Abone Listeleme Tablosu

EIC Kod	Kayıt ID	Durum	Tüketici No	Kategori	Ad Soyad / Unvan	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	1. Yetkili Kişi Adı	1. Yetkili Kişi Kimlik No	2. Yetkili Kişi Adı	2. Yetkili Kişi Kimlik No	Güncelle
402000						01/09/2023	15/09/2023					

Butonu yardımı ile veriler “XLSX ve CSV” formatında dışa aktarılabilir. Dışa aktarılan dosyaya ait bildirim ekranda çıkacak olup, bu dosya Dışa Aktarım Sayfasından indirilebilir olacaktır.

butonu ile listelenen sütunlar eklenip çıkarılabilir.

butonu ile yapılan seçime göre tabloda yer alan sütunlar sürüklenerek yeri değiştirilebilir ve değişikliklik ayarları kaydedilebilir.

## i Abone Bilgi Güncellenme

Güncellenmek istenen veri filtreleme yardımı ile listelenir ve “ Güncelle” butonuna basılır.

Serbest Tüketici İşlemleri / Abone Bilgi Kaydı

**Abone Listeleme**

Abone Listeleme Tablosu

[Yeni Kayıt](#) [ABONE İŞLEMLERİ TOPLU KAYIT / GÜNCELLE](#) [İçerik](#) [Ayarlar](#) [Filtre](#)

EIC Kod	Kayıt ID	Durum	Tüketici No	Kategori	Ad Soyad / Unvan	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	1. Yetkili Kişi Ar Güncelle
40Z00		Aktif		Gerçek Kişi		01/09/2023	15/09/2023	<a href="#">Güncelle</a>

Abone Bilgisi Güncelleme – Abone Listeleme Ekranı

Yönlendirilen sayfa üzerinden “Güncellemeyi Aç” butonu tıklanarak güncellemeye açılan alanlara ait abone bilgileri güncellenebilir.

Serbest Tüketici İşlemleri / Abone Bilgi Kaydı / Abone Güncelleme

[← Geri](#) **Abone Güncelleme**

EIC Kod / Ölçüm Noktası ID :  Kategori : Gerçek Kişi

Tüketici No :

Kayıt ID :  Durum : Aktif

Başlangıç Tarihi : 01/09/2023 Bitiş Tarihi : 15/09/2023

Ad Soyad / Unvan \* :

[Güncellemeye Aç](#) [İptal](#) [Yönlendir](#)

Abone Bilgisi Güncelleme Ekranı

Açılan ekranda güncellenebilir alanlara bir değer girildiğinde “Güncelle” butonu aktif hale gelecektir.

Uygun değerler girildikten sonra “Güncelle” butonuna basıldığında ise güncelleme işlemi gerçekleşecektir.

Yönlendir butonu ile konu sayaca ait ilgili sayaç ilgili Sayaç Listele ve Abone Bilgili Listele ekranlarına direkt geçiş yapılarak ilgili tüketim noktalarına ilişkin bilgilerin tüm kırılımlarıyla gösterimi sağlanabilecektir.

Serbest Tüketici İşlemleri / Abone Bilgi Kaydı / Abone Güncelleme

< Geri **Abone Güncelleme**

EIC Kod / Ölçüm Noktası ID	:		Kategori	:	Gerçek Kişi
Tüketici No	:				
Kayıt ID	:		Durum	:	Aktif
Başlangıç Tarihi	:	01/09/2023	Bitiş Tarihi	:	15/09/2023
Ad Soyad / Unvan *	:	*			

Abone Bilgisi Güncelleme Ekranı

## i Abone Bilgi Kaydının Manuel Pasife Alınması

Sistemde kayıtlı bir abonenin “Abone Bilgi Kayıtlarının” hatalı olduğunun tespit edilmesi durumunda pasife alınması gerekmektedir. Pasife alınan kayıtların herhangi bir işlevi bulunmamaktadır. Ayrıca pasif kayıtlar tekrar aktife alınamamaktadır.

Pasife alma işlemi için filtreleme yardımı ile listelenen abone, güncelle butonuna basılarak abone güncelleme sayfasına geçiş yapılır. Kaydın alt kısmında yer alan “Pasif Yap” butonu tıklanarak çıkan uyarı onaylanır ve pasife alma işlemi böylece gerçekleşir. Doğru bir kayıt oluşturulmak isteniyorsa ilgili ölçüm noktası için “yeni bir abone bilgi kaydı” işlemi gerçekleştirilmelidir.

Serbest Tüketici İşlemleri / Abone Bilgi Kaydı / Abone Güncelleme

< Geri **Abone Güncelleme**

EIC Kod / Ölçüm Noktası ID	:		Kategori	:	Gerçek Kişi
Tüketici No	:				
Kayıt ID	:		Durum	:	Aktif
Başlangıç Tarihi	:	01/09/2023	Bitiş Tarihi	:	15/09/2023
Ad Soyad / Unvan *	:				

Abone Pasife Alma İşlemi Ekranı



Yüklenen excel tablolarına dair sayfanın alt kısmında yer alan ön izleme tablosunun “Durum” alanında yüklenen excel tablosunun durumuna ilişkin bilgi verilecektir. Eğer excel dosyasında hatalı kayıt mevcut ise “Hata kayıtlarla tamamlandı” ifadesi yer alacaktır ve dosya indirildiği takdirde hata kayıtları listelenecektir. Tablo eksiksiz şekilde yüklendiyse “Tamamlandı” durumu ile sonuçlar listelenebilecektir.

Hatalı kayıtlar excel tablo içerisinde hata kayıtları şeklinde gösterilecektir. Abone bilgi kaydı kod açıklamaları sistem üzerinden eklenen toplu yükleme excel tablolarının ilk sayfasına eklenmiştir.

Filtrele

Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	
Tarih	Tarih	<a href="#">Sorgula</a>

Abone Bilgi Kaydı Kaydet/Güncelle Önizleme Tablosu  
2 adet kayıt bulundu

Talep ID	Talep Zamanı	İşlem Sonlanma Zamanı	Durum	Dosyayı İndir
507	15/09/2023 20:02	15/09/2023 20:02	Hatalı kayıtlarla tamamlandı	<a href="#">İndir</a>
506	15/09/2023 19:53	15/09/2023 19:53	Tamamlandı	<a href="#">İndir</a>

Abone Bilgi Toplu İşlemler Ekranı

## **i Excel ile Abone Bilgisi Kaydetme**

Abone bilgileri kayıt kuralları, Abone Bilgi Kaydı Kod Açıklamaları doğrultusunda doldurulan “Abone İşlemleri Toplu Kayıt Formu” yüklenerek kayıt işlemi gerçekleştirilebilmektedir.

## **i Excel ile Abone Bilgisi Güncelleme**

Yönlendirilen sayfada yer alan “Abone İşlemleri Toplu Güncelleme Formu” indirilerek abone güncelleme kayıt kurallarına göre alanlar doldurulmalıdır. Kayıtlara ilişkin hata olması durumunda ön izleme tablosu üzerinden indirilecek excel tablosundan durum takip edilebilir.

## **i Abone Bilgi Kaydının Excel İle Pasif Yapılması**

Abonelik İşlemleri Toplu Durum Güncelleme Formunun ilk sütunu olan “Kayıt ID” pasife alınmak istenen abone bilgisi kayıt ID’sini ifade etmekte olup; pasife alma işlemi için doldurulması zorunludur. Formdaki “Durum” sütununa “0” (sıfır) yazılması pasife alma kuralı olup yine doldurulması zorunlu bir alandır. İşlem başarılı şekilde tamamlandığında excel “Tamamlandı” olarak ön izleme tablosuna düşecektir.

### 3 Entegrasyon Noktaları

Abone işlemlerinin kaydının yapılabilmesi için;

- İlgili ölçüm noktasının tedarikçinin portföyünde yer alması,
- Kaydın başlangıç ve bitiş tarihlerinin de portföyde bulunan dönemler arasında olması gerekmektedir.

Dolayısıyla ikili anlaşma ile enerjilendirilen ölçüm noktaları için onaylı sayaç işlemleri kaydının mevcut olması gerekmektedir.

Öte yandan abone kaydı üç süreci etkilemektedir:

- Ölçüm Noktası Kaydında yer alan “Ölçüm Noktası Ad” ve Sayaç İşlemleri kaydında yer alan “Sayaç Tesis Ad” alanı abone işlemleri kaydında yer alan Ad Soyad/Unvan alanından kopyalanmaktadır.
- Abone işlemleri kaydı, tüketicilerin serbest tüketici portaline erişebilmelerini, tüketici adına hangi gerçek kişinin erişim sağlayacağını göstermektedir. Gerçek ve yabancı gerçek kişiler için tüketici no alanında kimlik numarası yer alan gerçek kişi (yani serbest tüketicinin kendisi), diğer kategoriler için ise yetkili kişi alanında kimlik numarası kayıtlı olan kişiler serbest tüketici adına portale erişim yetkisine sahiptir.

### 4 Versiyon Listesi

Versiyon	Açıklama	Tarih
1.0	Abonelik Bilgileri Kayıt Ve Güncelleme işlemleri Kılavuz Dokümanı	26.09.2023

**SORULARINIZ VE ÖNERİLERİNİZ İÇİN**

**TELEFON:** 0212 264 15 70/71 –SERBEST TÜKETİCİ YÖNETMENLİĞİ

**YARDIM MASASI** <https://yardim.epias.com.tr/>

